

KRITERIJI IN AKTIVNOSTI ZA IZDAJO POTRDIL V SKLOPU DODATNIH STROKOVNIH DEL ZA ČLANE MREŽE GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL SLOVENIJE V ŠOLSKEM LETU 2026/2027

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Ta dokument določa obvezne in izbirne aktivnosti ter pogoje za pridobitev potrdila o opravljenem dodatnem strokovnem delu za pedagoške strokovne delavce vrtcev in šol, vključenih v **Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije**.

Namen izvajanja aktivnosti je zagotavljanje kakovostnega in kontinuiranega izvajanja koncepta **Gozdni vrtec/Gozdna šola**, spodbujanje strokovnega razvoja pedagoških strokovnih delavcev, izmenjava znanja in primerov dobre prakse ter krepitev sodelovanja med članicami in člani mreže.

Potrdilo se izda pedagoškemu strokovnemu delavcu, ki v šolskem letu izpolni vse določene **obvezne aktivnosti** in izvede najmanj **eno izbirno aktivnost**.

Pri vseh aktivnostih je treba upoštevati veljavno zakonodajo, strokovne smernice, načela varnega izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa ter razvojne značilnosti in potrebe otrok oziroma učencev.

2. OBVEZNE AKTIVNOSTI

Za pridobitev potrdila mora pedagoški strokovni delavec izpolniti obe navedeni obvezni aktivnosti.

2.1. KONTINUIRANO IZVAJANJE PROGRAMA GOZDNI VRTEC/GOZDNA ŠOLA

Pedagoški strokovni delavec mora program **Gozdni vrtec/Gozdna šola** izvajati redno, načrtovano in kontinuirano skozi celotno šolsko leto.

Minimalni obseg izvajanja programa je:

Vrtec

Obisk gozda oziroma drugega naravnega okolja se izvaja najmanj **dvakrat tedensko**.

Šola

Poučevanje oziroma izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v gozdu ali drugem naravnem okolju se izvaja najmanj **trikrat mesečno**.

Prvo starostno obdobje

V prvem starostnem obdobju se program izvaja **dva- do štirikrat mesečno**. Vsebina, trajanje in način izvedbe se prilagodijo razvojni stopnji, individualnim potrebam in zmožnostim otrok.

Pri izvajanju programa mora pedagoški strokovni delavec zagotavljati:

- ustrezno načrtovanje in pripravo dejavnosti;
- prilagajanje dejavnosti starosti in razvojnim zmožnostim otrok oziroma učencev;
- upoštevanje individualnih razlik in potreb;
- zagotavljanje varnega izvajanja dejavnosti v naravnem okolju;
- smiselno povezovanje dejavnosti z vzgojno-izobraževalnimi cilji;
- spremljanje in reflektiranje izvedenih dejavnosti ter odzivov otrok oziroma učencev.

2.2. MENTORSKO SVETOVANJE IN STROKOVNO MREŽENJE

Pedagoški strokovni delavec, vključen v mrežo, aktivno sodeluje pri strokovnem povezovanju članov Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

V okviru te aktivnosti:

- nudi strokovno pomoč in podporo ustanovam, ki so v mrežo vključene prvo leto;
- sodeluje pri izmenjavi znanja, izkušenj, idej in primerov dobre prakse;
- po potrebi sodeluje pri predstavitvah načinov izvajanja programa Gozdni vrtec/Gozdna šola;
- prispeva k strokovnemu razvoju in povezovanju članov mreže;
- spodbuja sodelovanje in medsebojno podporo med vključenimi ustanovami.

Mentorsko svetovanje se lahko izvaja osebno, na daljavo, v okviru strokovnih srečanj, obiskov ustanov ali drugih oblik strokovnega sodelovanja.

3. IZBIRNE AKTIVNOSTI

Poleg obveznih aktivnosti mora pedagoški strokovni delavec za pridobitev potrdila izvesti najmanj **eno izbirno aktivnost** s spodaj navedenega seznama.

Izbirne aktivnosti so:

1. **Predavanje ali gozdna delavnica za starše**
Priprava in izvedba predavanja, delavnice ali strokovnega srečanja za starše otrok oziroma učencev na temo gozdne pedagogike, učenja v naravnem okolju ali drugih sorodnih vsebin.
2. **Strokovni obisk gozdnega vrtca oziroma gozdne šole**
Obisk gozdnega vrtca oziroma gozdne šole v Sloveniji ali tujini z namenom pridobivanja novih strokovnih znanj, izkušenj in primerov dobre prakse ter prenosa pridobljenih spoznanj v matično ustanovo.
3. **Sodelovanje z lokalno skupnostjo in strokovnjaki**
Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri razvoju dejavnosti, povezanih z gozdom in naravnim okoljem, na primer pri vzpostavitvi gozdne igralnice oziroma prostora za učenje v naravi ali pri organizaciji obiska gozdarja, biologa, naravovarstvenika oziroma drugega strokovnjaka.
4. **Izdelava osebne izkaznice gozda**
Izdelava »osebne izkaznice« izbranega gozda oziroma naravnega okolja, ki lahko vključuje predstavitev rastlinskega in živalskega sveta, značilnosti prostora, možnosti za igro, raziskovanje in učenje ter značilnih doživetij.
5. **Strokovno predavanje ali delavnica**
Priprava in izvedba predavanja ali delavnice s področja gozdne pedagogike na strokovnem dogodku.
6. **Objava prispevkov v medijih**
Priprava in objava najmanj **dveh člankov** na področju gozdne pedagogike oziroma izvajanja programa Gozdni vrtec/Gozdna šola v lokalnih, regijskih ali nacionalnih medijih.
7. **Objava strokovnega članka**
Priprava in objava najmanj **enega strokovnega članka** na temo gozdnega vrtca, gozdne šole ali gozdne pedagogike v strokovnem mediju.



8. **Interesna dejavnost**

Načrtovanje in izvedba interesne dejavnosti s področja gozdne pedagogike.

9. **Izobraževalno srečanje mreže**

Priprava in izvedba izobraževalnega oziroma strokovnega srečanja Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

10. **Izobraževanje Inštituta za gozdno pedagogiko**

Udeležba na izobraževanju, ki ga organizira Inštitut za gozdno pedagogiko.

11. **Natečaji Inštituta za gozdno pedagogiko**

Aktivno sodelovanje oziroma udeležba na natečajih Inštituta za gozdno pedagogiko.

12. **Srečanja Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije**

Udeležba na strokovnih oziroma drugih srečanjih Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

13. **Prispevek za družbena omrežja mreže**

Priprava prispevka na temo gozdne pedagogike, gozdnega vrtca oziroma gozdne šole za objavo na Facebook-profilu Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

4. PRISPEVKI ZA OBJAVO NA DRUŽBENIH OMREŽJIH

Prispevki in ideje, ki jih člani mreže želijo deliti z drugimi člani oziroma širšo javnostjo ter so namenjeni objavi na družbenih omrežjih, so **prostovoljni** in niso obvezni pogoj za pridobitev potrdila, razen kadar jih pedagoški strokovni delavec uveljavlja kot izbirno aktivnost.

4.1. VSEBINSKA MERILA

Prispevki naj bodo strokovno utemeljeni, kakovostni, izvirni in vsebinsko povezani z delom v naravnem okolju.

Vsebina naj se nanaša zlasti na:

- razvoj otrok oziroma učencev v naravnem okolju na socialnem, čustvenem, gibalnem in kognitivnem področju;
- odzive, refleksije, opažanja in doživljanje otrok oziroma učencev pri obiskovanju gozda;
- izkušnje, razmišljanja, občutja in doživljanje gozdnega vzgojitelja oziroma učitelja;
- primere dobre prakse;
- konkretne dejavnosti, metode in ideje, ki jih je mogoče prenesti v druga vzgojno-izobraževalna okolja;
- druge vsebine, ki prispevajo k razvoju in promociji gozdne pedagogike.

Prispevek mora vsebovati **ime in priimek avtorja ter naziv vrtca oziroma šole**.

5. TEHNIČNA IN DRUGA PRAVILA ZA OBJAVO

Prispevek se pošlje na elektronski naslov:

natalija.gyorek@kks-kamnik.si

Prispevkov, poslanih v zasebna sporočila oziroma v »inbox« Facebook-profila Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije, ne sprejemamo.

Prispevku se lahko priloži **najmanj ena in največ pet fotografij**.

Fotografije otrok niso obvezne. Uporabijo se lahko tudi:

- fotografija gozda oziroma naravnega okolja;



- fotografija naravnih pojavov;
- fotografija izdelkov otrok;
- simbolična fotografija;
- druga fotografija, ki vsebinsko dopolnjuje prispevek.

Za objavo fotografij, na katerih so otroci prepoznavni, mora biti predhodno pridobljeno **ustrezno soglasje staršev oziroma zakonitih zastopnikov**, kadar je to potrebno.

Avtor prispevka je odgovoren za resničnost navedb ter za ustrezno urejene pravice za uporabo besedil, fotografij in drugih gradiv, ki jih posreduje za objavo.

6. UREDNIŠKI PREGLED IN OBJAVA PRISPEVKOV

Inštitut za gozdno pedagogiko si pridržuje pravico do uredniškega pregleda prejetih prispevkov.

Pred objavo se lahko izvedejo:

- jezikovni in slovnični popravki;
- slogovne in uredniške prilagoditve;
- krajšanje prispevka;
- prilagoditev naslova;
- izbor ustreznih fotografij;
- druge manjše vsebinske oziroma tehnične prilagoditve, potrebne za objavo.

Pri tem se ohrani osnovno sporočilo in namen prispevka.

Inštitut za gozdno pedagogiko si pridržuje pravico, da prispevka, ki ne izpolnjuje določenih vsebinskih, strokovnih ali tehničnih meril, ne objavi.

7. DOKAZILA O IZVEDENIH AKTIVNOSTIH

Pedagoški strokovni delavec mora biti na zahtevo sposoben izkazati izvedbo obveznih in izbirnih aktivnosti.

Kot dokazilo se lahko upoštevajo zlasti:

- načrt oziroma priprava dejavnosti;
- evidenca izvedenih dejavnosti;
- refleksija oziroma poročilo o izvedeni aktivnosti;
- fotografije;
- program ali vabilo na dogodek;
- potrdilo o udeležbi;
- objavljen članek ali drug javno objavljen prispevek;
- druga ustrezna dokazila.

Način in obseg dokazovanja posamezne aktivnosti se lahko določita glede na naravo izvedene aktivnosti.



8. POGOJI ZA IZDAJO POTRDILA

Potrdilo se izda pedagoškemu strokovnemu delavcu, ki:

1. program **Gozdni vrtec/Gozdna šola** izvaja kontinuirano skozi celotno šolsko leto;
2. izpolni vse zahtevane minimalne pogoje izvajanja programa glede na starostno obdobje oziroma vrsto ustanove;
3. sodeluje pri mentorskem svetovanju, strokovni podpori in mreženju;
4. izvede najmanj **eno izbirno aktivnost**;
5. po potrebi predloži ustrezna dokazila o izvedenih aktivnostih.

O izpolnjevanju pogojev za izdajo potrdila presodi **Inštitut za gozdno pedagogiko** na podlagi predloženih oziroma razpoložljivih dokazil in evidenc.

9. KONČNA DOLOČBA

Namen določenih aktivnosti je zagotavljanje kakovostnega, strokovnega in kontinuiranega razvoja gozdne pedagogike ter krepitev sodelovanja med vrtci, šolami in drugimi člani Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

Člani mreže s svojim strokovnim delom, izkušnjami, primeri dobre prakse in sodelovanjem prispevajo k razvoju skupnosti, ki spodbuja **učenje, raziskovanje, igro in vzgojo otrok v naravnem okolju**.

Ta dokument se uporablja za določanje pogojev in aktivnosti za izdajo potrdil za **šolsko leto 2026/2027**.

Kamnik, 1. 9. 2026

mag. Natalija Györek

Natalija Györek